

Unsere Institution mit 250 Angestellten, Aushilfen und Praktikanten ist zentral in Wettingen gelegen und bietet 280 erwachsenen Menschen mit einer Geistig- und Mehrfachbeeinträchtigung eine differenzierte Wohn- und Arbeitsbegleitung an. Diese Menschen stehen im Zentrum unseres Handelns.

Für unseren Bereich **«Personal»** suchen wir nach Vereinbarung eine teamfähige, zuverlässige und belastbare Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in Personal

80% - Pensum

Ihre Aufgaben

- Verantwortung für die Aufgaben der Personaladministration: Eintritt, Austritt, Mutationen, Personaldossiers, Krankheits- und Unfallmeldungen, Verträge, Zeugnisse, etc.
- Monatliche Lohnläufe
- Administrative Unterstützung beim Bewerbermanagement
- Erstellung diverser Statistiken
- Allgemeine administrative Tätigkeiten und Korrespondenz

Ihr Profil

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung und HR-Weiterbildung
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Personalbereich
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Stilsicheres Deutsch
- Abacus-Kenntnisse von Vorteil
- Exakte Arbeitsweise und Verschwiegenheit
- Teamplayer

Ihre Zukunft

In der arwo erwartet Sie eine anspruchsvolle, vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe. Jeden Tag gehen Sie einer sinnhaften Tätigkeit nach, bei der Ihr Fachwissen und Ihre Kreativität gefragt sind. Um die Hürden des Alltags erfolgreich zu meistern, unterstützt Sie die arwo mit attraktiven Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Zusätzlich profitieren Sie von guten Sozialleistungen und sechs Wochen Ferien.

Ihr nächster Schritt

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Alexandra Wälti, Personalsachbearbeiterin unter 056 437 48 86 gerne zur Verfügung.

Haben wir Sie neugierig gemacht?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit dem Vermerk «Personaldienst» an:

karriere@arwo.ch

Es können nur elektronische Bewerbungen berücksichtigt werden. Bewerbungen auf dem Postweg werden nicht retourniert.

Weitere Informationen über die arwo finden Sie unter: www.arwo.ch

Die arwo Stiftung ist zertifiziert nach ISO 9001:2015, ISO 9004 und BSV-IV 2000