



Unsere Institution mit 250 Angestellten, Aushilfen und Praktikanten ist zentral in Wettingen gelegen und bietet 280 erwachsenen Menschen mit einer Geistig- und Mehrfachbeeinträchtigung eine differenzierte Wohn- und Arbeitsbegleitung an. Diese Menschen stehen im Zentrum unseres Handelns.

Für unsere Stabstelle **«Agogik und Sozialdienst»** suchen wir per 1. Januar 2020 oder nach Vereinbarung eine flexible, teamfähige und belastbare Persönlichkeit als

Fachangestellte/r Sozialdienst 60-80%-Pensum

Ihre Aufgaben

- Bearbeiten von Anfragen für Wohn- und Arbeitsplätze
- Koordination Ein- und Austritte von Klienten
- Beratungen von Klienten und deren Umfeld im Bereich Sozialversicherungen, lebenspraktischer Alltag und in rechtlichen Fragen
- Zusammenarbeit mit Angehörigen, gesetzlichen Vertretungen, anderen Institutionen und Beratungsstellen
- Ansprechperson Learco AG (berufliche Abklärungen und Ausbildungen auf Grund bestehender IV-Massnahmen)
- Verfassen von fachspezifischen Berichten und Gesuchen

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung in Sozialarbeit HF oder FH sowie einige Jahre Berufserfahrung
- Gute Kenntnisse der Sozialversicherungen (insbesondere IV)
- Erfahrung in der Begleitung von Menschen mit einer kognitiven und psychischen Beeinträchtigung von Vorteil
- Gute organisatorische Fähigkeiten sowie eine selbstständige und exakte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Zukunft

In der arwo erwartet Sie eine anspruchsvolle, vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe. Jeden Tag gehen Sie einer sinnhaften Tätigkeit nach, bei der Ihr Fachwissen und Ihre Kreativität gefragt sind. Um die Hürden des Alltags erfolgreich zu meistern, unterstützt Sie die arwo mit attraktiven Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Zusätzlich profitieren Sie von guten Sozialleistungen und sechs Wochen Ferien.

Ihr nächster Schritt

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Manfred Wullschleger Sozialdienst unter 056 437 48 35 gerne zur Verfügung.

Haben wir Sie neugierig gemacht?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit dem Vermerk «Sozialdienst» an:

karriere@arwo.ch

Es können nur elektronische Bewerbungen berücksichtigt werden.

Weitere Informationen über die arwo finden Sie unter: www.arwo.ch